

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
протокол от 01.09.2020 № 1

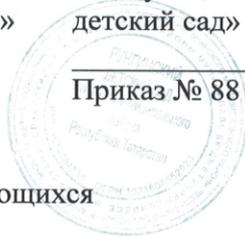
**СОГЛАСОВАНО**

с учетом мнения родителей  
(законных представителей) обучающихся

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий МБДОУ «Рунгинский  
детский сад»

Т.Г.Шагарова  
Приказ № 88 от 02.09.2020г.



**ПЛАН РАБОТЫ**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения  
«Рунгинский детский сад Буинского муниципального района  
Республики Татарстан» на 2020/2021 учебный год

## Содержание

<b>Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
1.1. Работа с воспитанниками	2-5
1.2. Работа с семьями воспитанников	5-8
<b>Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
2.1. Методическая работа	8-8
2.2. Педагогические советы	8-9
2.3. Контроль и оценка деятельности	9-10
<b>Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	
3.1. Нормотворчество	10
3.2. Работа с кадрами	10-13
3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность	13-14
<b>Приложения</b>	14-37
Приложение № 1-№13	

### Цели и задачи МБДОУ «Рунгинский детский сад» на 2020/2021 учебный год

**ЦЕЛИ:** по результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, необходимо:

1. Внедрить новые современные способы работы с воспитанниками
2. Сохранить и укрепить физическое здоровье воспитанников

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. Наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами
2. Создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий
3. Обновить материально-техническую базу кабинетов
4. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников
5. Ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия

### Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

#### 1.1. Работа с воспитанниками

##### 1.1.1. Мероприятия, прописанные в документах

Наименование документа	Срок	Ответственный
Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Рунгинский детский сад» утвержденная заведующим 03.09.2019	В течение года	Воспитатели
Календарь образовательных событий 2020/2021, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
План патриотического воспитания (Приложение № 1 к плану)	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы (Приложение № 14 к плану)	Май-июнь	Воспитатели
План работ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (Приложение № 2 к плану)	В течение года	Воспитатели
на 2020/2021 учебный год	В течение	Воспитатели

Работа по защите прав и интересов (Приложение № 3 к плану)	года	
План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы (Приложение №4 к плану)	В течение года	Воспитатели
	В течение года	Воспитатели

### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний «Ученье свет» Развлечение по ПДД «Рисуем мелом на асфальте виды транспорта» День воспитателя «Работники нашего детского сада»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Спортивное соревнование на улице «Спорт – это жизнь» Праздник осени «Здравствуй, Осень»	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Матери «Мамочка, мамуля»	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Спортивный досуг «Удаль молодецкая» Новый год «Новогодняя карусель»	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Рождественские игры Спортивный досуг «По заснеженным дорогам»	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества «Папа может»	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день «Моя мама» Фольклорный праздник «Масленица»	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День смеха «Хи-хи, Ха-ха» Спортивный «Мы здоровью скажем «Да»	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной «До свидания, детский сад!»	Май	Воспитатель старшей группы, музыкальный руководитель

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
<b>Общесадовские</b>		
Выставка стенгазеты «Вот оно какое лето»	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
Выставка детского творчества на тему «Осенние фантазии» Выставка семейного творчества «Моя семья не знает скуки» Пластинография «Щедрая хозяйка Осень»	Октябрь	Заведующий, воспитатели
Конкурс поделки игры «Одень куклу по разным народностям» Конкурс чтецов, посвященный «Дню матери» Выставка детских рисунков «Портрет моей мамы»	Ноябрь	Заведующий, воспитатели
Выставка рисунков «Всем ребятам нравится Зимушка красавица» Выставка елочных игрушек из бросового материала «Елка из старого сундука»	Декабрь	Заведующий, воспитатели
Создание макета «Зимний лес»	Январь	Заведующий, воспитатели

Выставка рисунков «Мой папа-солдат» Выставка детского творчества «Военная техника»	Февраль	Заведующий, воспитатели
Выставка рисунков «Портрет моей мамы» Выставка детского творчества «Цветы любимой маме»	март	Заведующий, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся» Акция «Окна к 9 мая»	Май	Заведующий, воспитатели
<b>Викторины, презентации</b>		
Игра викторина «Здравствуй, школа» Квест-игра «Работники нашего детского сада»	сентябрь	Заведующий, воспитатели
Презентация «Хлеб всему голова» Экскурсия по слайдам «Мой родной край»	октябрь	Заведующий, воспитатели
Экскурсия в библиотеку СДК «Герои нашего села»	февраль	Заведующий, воспитатели
Викторина «Космос» КВН «Родной язык»	апрель	Заведующий, воспитатели
<b>Муниципальные</b>		
Согласно дорожной карты МКУ «Управления образования Буинского муниципального района»	В течение года	Воспитатели, дети

Месяц	Название	Цели	Предварительная работа	Ответственные
Сентябрь	Акция «Окна сентября» ко Дню знаний	Привить детям тягу к новым знаниям. Познакомить со школьными предметами	1. Разучить с детьми стихотворения о детском саде, школе, дружбе. 2. Подготовить zoom-консультацию для родителей «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста». 3. Разместить на сайте информацию по ориентирам дошкольного образования	Воспитатели
	<b>День солидарности в борьбе с терроризмом</b>	1. Сформировать у воспитанников представление о терроризме, акцентировать внимание детей на необходимости проявления бдительности. 2. ознакомить	1. Разместить на сайте ДОУ и родительских уголках информации на тему «День солидарности в борьбе с терроризмом». 2. Беседы на тему «Встреча с незнакомцем», «Если нашел предмет», «На	воспитатели

Месяц	Название	Цели	Предварительная работа	Ответственные
		детей с основными правилами поведения в условиях теракта. 3.Подготовить zoom-консультацию для родителей по теме « 3 сентября - День солидарности в борьбе с терроризмом»	прогулку мы идем» 3.Выставка творческих работ на тему «Дети против террора». 4.Просмотр иллюстраций «Как избежать неприятностей» по сказкам «Волк и семеро козлят», «Колобок», «Красная Шапочка» 5.Практические занятия «Привлечь внимание», «Вызови помощь».. 6.Запуск голубей	
	Проект «Чтение сближает сердца!» к Международному дню грамотности	Популяризировать чтение. Развить у детей интерес к книге и чтению	1. На сайте разместить ссылки на литературу «100 книг, которые стоит прочитать ребенку до 7 лет». 2. Подготовить zoom-консультацию для родителей «Десять “почему” детям необходимо читать книжки». 3. Организовать акцию «Буккроссинг». 4. Организовать флешмоб в социальных сетях «Чтение перед сном»	Воспитатели
Октябрь	Праздник ко Всемирному дню животных	Сформировать у детей знания о животных. Воспитать ответственность за живое существо	1. Подготовить материал к играм. 2. Разучить с детьми стихотворения о животных. 3. Подготовить zoom-консультацию для родителей «Экологическое воспитание дошкольников»	Воспитатели
	Онлайн-практикум для педагогов «Конструктивное	Развить навыки гибкого общения. Обучить воспитателей бесконфликтному эффективному	1. Организовать zoom-конференцию. 2. Назначить модератора. 3. Подготовить веб-презентацию по взаимодействию	Заведующий, воспитатели

Месяц	Название	Цели	Предварительная работа	Ответственные
	взаимодействие с родителями воспитанников»	общению. Обучить техникам регуляции эмоционального состояния. Обучить техникам невербального общения	воспитателей и родителей. 4. Подготовить материалы к выступлению по теме интерактивных методов общения семьи и детского сада	
	Виртуальная экскурсия в школьную библиотеку к 125-летию со дня рождения Сергея Есенина	Расширить читательский кругозор детей. Познакомить с понятием «библиотека»	1. Заключить соглашение о сотрудничестве со школой. 2. Совместно с сотрудниками библиотеки подготовить видеозапись экскурсии. 3. Разучить с детьми стихотворения Сергея Есенина	Воспитатели
Ноябрь	Интерактивная игра «В единстве твоя сила, Великая Россия» ко Дню народного единства	Сформировать основы гражданственности. Развить чувство патриотизма	1. Разработать интерактивный плакат-игру «Народы России». 2. Придумать творческие задания. 3. Разместить на сайте мероприятия ко Дню народного единства	Воспитатели
	Онлайн-игра для педагогов «Инновационные технологии в детском саду. ЗА и ПРОТИВ»	Простимулировать педагогов использовать цифровые технологии в образовательном процессе	1. Организовать конференцию в Zoom, провести тестовое включение. 2. Выбрать эксперта. 3. Назначить модератора. 4. Подготовить веб-презентацию «Инновационная деятельность в детском саду»	Заведующий, воспитатели
	Акция «День рождения Деда Мороза»	Развить творческие способности детей	1. Сделать совместно с детьми почтовый ящик для писем Деду Морозу. 2. Составить совместно с детьми письма Деду Морозу	Воспитатели
Декабрь	Онлайн-акция «Мирное	Развить эмоциональную отзывчивость.	Предварительная работа: 1. Записать на видео мастер-класс, как	Заведующий, воспитатели

Месяц	Название	Цели	Предварительная работа	Ответственные
	небо – ценность России», ко Дню Неизвестного Солдата	Сформировать у детей представление о героизме народа	изготавливать георгиевские ленточки. 2. Создать в социальных сетях фотоотчет детей с георгиевскими ленточками, которые сделали родители. 3. Записать обращение заведующего к родителям «Этот важный день» и разместить его в социальных сетях детского сайта. 4. Организовать онлайн-флешмоб «Наследники победителей»	
	О ветеранах села ко Дню Героев Отечества	Сформировать у детей чувство патриотизма и уважение к воинам	1. Провести в социальных сетях акцию «Герой нашего времени» – рассказы детей о героях в мирное время. 2. Родителям разместить на сайте детского сада и в Instagram материалы о героях-земляках	Заведующий, воспитатели

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заведующий, воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, заведующий, воспитатели
Дни открытых дверей	июнь	Заведующий
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Заведующий, воспитатели

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания с использованием Zoom</b>		
Август	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2020/2021 учебном году	Заведующий, воспитатели
Январь	Результаты воспитательно-образовательной	Заведующий, воспитатели

	деятельности по итогам учебного полугодия	
Май	Итоги работы детского сада в 2020/2021 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, воспитатели
<b>II. Групповые родительские собрания проводятся с использованием Zoom и консультации виде брошюр</b>		
Сентябрь консультации	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду» -	Воспитатель младшей группы
	Старшая группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–3 лет»	Воспитатель старшей группы
	Старшая и подготовительная подгруппы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь Консультации, инструктаж родителей	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь Групповые родительские собрания с использованием Zoom	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя подгруппа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
	Старшая и подготовительная подгруппы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы
Декабрь Групповые родительские собрания с использованием Zoom	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль Групповые родительские собрания с использованием Zoom	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель Групповые родительские собрания с использованием Zoom	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, воспитатель, педагог-психолог МБДОУ «Сказка»
<b>III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2021/2022 учебном году	Заведующий

## Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Заведующий
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Заведующий
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Заведующий
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Заведующий, воспитатели, учителя
Составление диагностических карт	В течение года	Заведующий, воспитатели
Корректировка ООП ДО и подготовка цифровые материалы для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Ноябрь	Воспитатели, учителя

#### 2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Заведующий
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Заведующий
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Весь коллектив
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог МБДОУ «Сказака»
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заведующий

#### 2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Заведующий
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Заведующий
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Воспитатели

#### 2.2. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Сентябрь	Заведующий, заведующий

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы в летний оздоровительный период.</li> <li>2. Анализ готовности детского сада, групп, кабинетов к новому учебному году.</li> <li>3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетке ОД в соответствии с ФГОС. Обсуждение и утверждение плана воспитательно-образовательной работы на 2019–2020 учебный год.</li> <li>4. Утверждение циклограмм работы, программы ДОО, рабочих программ педагогов.</li> <li>5. Утверждение годового календарного графика, учебного плана, комплексно-тематических планов, годовых планов узких специалистов.</li> <li>6. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов.</li> <li>7 «Использование информационно-коммуникативных технологий ИКТ в образовательном и воспитательном процессе»</li> <li>8. Решение педсовета.</li> </ol>		
<p>Тематический педсовет «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педсовета.</li> <li>2. Актуальность проблемы физического развития и здоровьесбережения детей дошкольного возраста.</li> <li>3. Современные образовательные технологии для физического развития дошкольников.</li> <li>4. Деловая игра «Игры и творческие задания, направленные на развитие физических способностей и проявление творчества в двигательной активности».</li> <li>5. Аналитическая справка о результатах тематического контроля «Организация образовательного процесса по физическому развитию детей».</li> <li>6. Обсуждение и утверждение плана корректирующих мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе тематического контроля.</li> <li>7. Решение.</li> </ol>	декабрь	Заведующий, воспитатели
<p>Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2020/2021 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики развития детей по всем образовательным областям.</li> <li>2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.</li> <li>3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год.</li> <li>4. Решение педсовета.</li> </ol> <p>Педагогическое совещание «Реализация образовательной программы ДОО в летний период» (3 июня 2020 года)</p> <p>Обсуждение и утверждение плана работы,</p>	Май	Заведующий, заведующий

режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период.		
--	--	--

### 2.3. Контроль и оценка деятельности

#### 2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Ноябрь	Заведующий,
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации , наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий
Уровень подготовки детей	Итоговый	Анализ	Май	Заведующий,

к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год		документации		
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Заведующий

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

## Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 3.1. Нормотворчество

#### 3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Заведующий
Приказ об ответственных за дистанционные технологии и их обязанностях	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Заведующий
Составление инструкций по охране труда и ПБ, пожарной декларации	Трудовой кодекс	Ноябрь-январь	заведующий

#### 3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	Индексация окладов	Декабрь	заведующий
Обновления локальных актов по мере		В течение года	заведующий

необходимости			
---------------	--	--	--

### 3.2. Работа с кадрами

#### 3.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

##### Повышение квалификации

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение учебного года	Заведующий,
2	<b>Аттестация педагогов:</b> – 1-я квалификационная категория	-	Заведующий
3	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах	В течение года	Заведующий
4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, медикопедсоветов, совещаний при заведующем, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель и дней	По плану	Заведующий
5	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	В течение года	Заведующий
6	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Педагоги
7	Корректировка комплексно-тематического планирования работы с учетом ФГОС	В течение года	Заведующий, воспитатели
8	Участие в работе ПМПк	В течение года	Заведующий
9	Неделя творческих отчетов, взаимопосещения	1 раз в квартал	Заведующий

##### Аттестация на 1-ю и высшую категории

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление авторских разработок	До 20.09	Заведующий
2	Изучение нормативных документов	До 27.09	Заведующий
3	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	01.10	Заведующий
4	Прием, регистрация заявлений	До 19.10	Заведующий
5	Прохождение компьютерного тестирования. Подготовка карт результативности, портфолио	До 19.10	Заведующий
6	Экспертиза педагогической деятельности аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого	Ноябрь	Заведующий

7	Передача экспертного заключения, карты результативности в экспертную комиссию	Ноябрь (декабрь)	Заведующий
<b>Аттестация на соответствие занимаемой должности</b>			
1	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Заведующий
2	Издание приказа. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений	1 раз в квартал	Заведующий
3	Прохождение тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций). Изучение материала аттестационной комиссии	Октябрь, январь, март	Заведующий
4	Оформление протокола, выписки из протокола	Ноябрь, январь апрель	Заведующий

**Работа аттестационной комиссии по соответствию занимаемой должности**

1	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Заведующий,
2	Составление списка кандидатур на СЗД	Октябрь январь, март	Заведующий
3	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	Октябрь январь, март	Заведующий
4	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	Октябрь январь, март	Заведующий
5	Организация тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций). Изучение материала	Октябрь, январь, март	Заведующий
6	Экспертиза педагогической деятельности	Октябрь, январь, март	Заведующий
7	Оформление протокола, выписки из протокола	Октябрь, январь, март	Заведующий

**Самообразование педагогов**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь– август	Заведующий
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь– октябрь	Педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь– май	Педагоги

5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Педагоги
---	--	-----	----------

#### Темы по самообразованию

Ф.И.О.	ТЕМА САМООБРАЗОВАНИЯ	НА ЭТАПЕ
МАРИНА М.И.	«Активизация речи детей младшего дошкольного возраста посредством ознакомления с окружающим миром»	Распространение
ДВОРЦОВА Н.Н.	«Духовно-нравственное воспитание старших дошкольников»	Распространение опыта
ШУРБИНА И.Н.	«Развитие логического мышления детей дошкольного возраста посредством дидактических игр»	Распространение опыта

#### 3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Количество часов
Шурбина И.Н.	Воспитатель	Июль 2021	72
Дворцова Н.Н.	Воспитатель	Август 2021	72
Шагарова Т.Г.	Заведующий	Июнь 2021	72

#### 3.2.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении № к настоящему плану.

#### 3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

##### План мероприятий административно-хозяйственной деятельности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты, технические службы)	В течение лета	Завхоз,
2.	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Завхоз
3.	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Завхоз
4.	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Завхоз,
5.	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Завхоз,
6.	Оснащение оборудованием и инвентарем, мощными средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Завхоз
7.	Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	Завхоз
8.	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	Постоянно	Завхоз
9.	Работа на территории: – привоз песка; – замена песка в песочнице и обработка его кипятком; – уборка территории; – приобретение семян;	2 раза в квартал 2 раза в квартал  Постоянно Май	Завхоз.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка грядок к посадке;</li> <li>– посадка цветов, зелени, овощей;</li> <li>– полив грядок, цветов;</li> <li>– частичный ремонт и замена штакетника;</li> <li>– частичный ремонт детских площадок;</li> </ul>	Апрель Май В течение лета Летний период	Все сотрудники. Завхоз
10.	<p>Подготовка к зиме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега);</li> <li>– контроль за готовностью групп и других помещений к холодному периоду (утепление окон, исправность фрамуг, форточек, шпингалетов)</li> </ul>	Октябрь–ноябрь  Сентябрь–ноябрь	Завхоз.  Воспитатели

Текущие и перспективные задачи по ПБ, антитеррористической безопасности год приведены в приложении к настоящему плану.

### 3.3.1. Мероприятия по реализации невыполненных задач 2019/2020 учебного года

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>1. Методическая работа</b>		
Организовать мероприятия по Году Памяти и славы	Ноябрь и декабрь	Воспитатели групп, заведующий
Проконсультировать воспитателей на тему «Народное художественное творчество как средство воспитания патриотизма»	Сентябрь	Заведующий
<b>2. Взаимодействие с психологом МБДОУ «Сказка»</b>		
Организовать и провести диагностику воспитанников	Октябрь, май 2020-2021	Заведующий
<b>3. Административно-хозяйственная деятельность</b>		
Приобрести материалы для ограждений игровой площадки	Октябрь	Завхоз

Приложение № 1 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год

### План мероприятий по патриотическому воспитанию на 2020/2021 учебный год

#### Младшая группа (3–4 года)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Экскурсия по детскому саду (знакомство с сотрудниками детского сада, с помещениями)	Сюжетно-ролевая игра «В детском саду»	Природоохраняемая акция «Сохраним цветок»	Целевая прогулка (растения участка, природа родного края)
Октябрь	Беседа «Моя семья»	Проект (занятие) «Мама, папа, я – семья»	Проект (рисование) «Портрет семьи»	Проект (занятие) «Как животные родного края к зиме готовятся»
Ноябрь	Проект «Варвара-краса, длинная коса» (знакомство с трудом мамы)	Беседа «Хорошо у нас в саду»	Сюжетно-ролевая игра «Бабушка приехала»	Рассматривание иллюстраций «Мамы всякие нужны, мамы

				всякие важны»
Декабрь	Природоохраняемая акция «Покормите птиц зимой»	Целевая прогулка к ближайшей улице, находящейся возле детского сада	Наблюдение за трудом младшего воспитателя	Музей друзей и дружбы – что мы там видели
Январь	Проект «Мое родное село»	Проект (конструирование) «Мы построим новый дом»	Беседа «Домашние животные у нас дома»	Лепка «Угостим новых знакомых оладушками»
Февраль	«Белая береза под моим окном» – деревья в родном селе	Проект (рисование) «Приглашаем снегирей съесть рябину поскорей»	«Как мы с Фунтиком возили песок». Дать представление о том, что папа проявляет заботу о своей семье	Беседа «Как стать сильным»
Март	«Я и моя мама»	Проект (рисование) «Для мамы расческу я нарисую. Порадую милую, дорогую»	«Что мы делаем в детском саду». Труд взрослых	Проект «Помоги растению»
Апрель	«Рассказы о своей семье»	«Наши добрые дела». Труд взрослых	Беседа «Дом, в котором мы живем»	Аппликация «Строим, строим дом. Вырос дом огромный»
Май	Целевая прогулка по украшенной к празднику улице	Проект (рисование) «Это вспыхнул перед нами яркий праздничный салют»	Чтение стихотворений «Что такое лес?», «Что такое луг?», «Что такое река?», «Что такое море?» из сборника В. Степанова «Наша природа»	Беседа «Наш город»

#### Средняя группа (4–5 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Познавательное развитие «Детский сад» – знакомство с детским садом и его сотрудниками, профессиями тех, кто работает в детском саду	Проект (занятие) «У медведя во бору грибы, ягоды беру...»	Акция «Сохраним цветок»	Познавательное развитие «В нашем детском саду» – беседа о труде взрослых
Октябрь	Беседа «Семья» – дать понятие о семье, родственных отношениях	Прохождение экологической тропы – природа г	«Семейная фотография» – расширение знаний о своей семье	Проект «Мой родной город»
Ноябрь	Экскурсия по улицам села «С чего начинается Родина»	Труд: «Помоги дворнику собрать опавшие листья»	Чтение стихотворения С. Черного «Когда никого нет дома»	Целевая прогулка «В нашем городе строят новый дом»
Декабрь	Проект (рисование)	Беседа «Мое	Беседа «Труд	Познавательное

	«Построим большой дом»	здоровье»	взрослых»: понятие «профессия», профессии сотрудников детского сада	развитие «Моя семья» – беседа о любимых занятиях родителей и других членов семьи
Январь	Природоохраняемая акция «Покорми птиц зимой»	Проект «Дружат дети на планете»	Целевая прогулка по улице, прилегающей к детскому саду	Досуг «Рота, подъем!»
Февраль	Познавательное развитие «Мы следопыты» – о жизни диких животных в <b>рунгинских лесах</b>	Проект «Письмо в сказочную страну», знакомство с профессией почтальона	Познавательное развитие «На земле, в небесах и на море» – об армии, о родах войск	Беседа «Папы, дедушки – солдаты» – о государственном празднике «Защитники Отечества»
Март	«Наша мама лучше всех»	« <b>Город. Село. Транспорт. Пешеход</b> »	Познавательное развитие «Люблю березку русскую» (деревья и растения, природа родного края)	Развлечение «Быть здоровыми хотим»
Апрель	Рассматривание альбома « <b>Мое село</b> »	Экологическая тропа весной «В гости к деду Природоведу»	Беседа «Помощники» – об обязанностях, которые дети выполняют дома, об обязанностях членов семьи	Знакомство детей с флагом России и <b>республики РТ</b>
Май	Экскурсия по праздничным <b>улицам села</b>	Рассказ воспитателя «О Дне Победы»	Сюжетно-ролевая игра «Мы рыбаки», знакомство с профессией рыбака	Целевая прогулка к «Стеле памяти», посвященной Великой Отечественной войне

#### Старшая группа (5–6 лет)

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Рассказ воспитателя «О Дне освобождения Сахалина и Курилы от японских милитаристов»	Беседа с детьми о летнем отдыхе: страна большая, наш край, город – ее часть	«Край, в котором мы живем» (географическое расположение, климатические особенности)	Экскурсия по экологической тропе (растительный мир родного края)
Октябрь	Мир природы «Хвойные и лиственные деревья»	Сюжетно-ролевая игра «МЧС»	Рассказ воспитателя «О символике родного края»	Рассматривание карты России, карты области, города
Ноябрь	Беседа «Чем славится город» (на основе наглядного материала)	Экскурсия к строительству нового дома	«Поиграем в экономику» (что из чего сделано?)	Выставка рисунков «Мама лучшая на свете», посвященная Дню матери

Декабрь	Проект «Панорама добрых дел»	Экскурсия в краеведческий музей	Природоохраняемая акция «Не рубите елочку»	Создание группового альбома «Все профессии важны, все профессии нужны» (профессии округа)
Январь	Чтение рассказа В. Осеева «Кто хозяин?»	Изготовление с детьми и родителями герба города	Беседа «История возникновения родного города»	Проект «Вкусная и полезная пища»
Февраль	Защитники земли Русской (Илья Муромец, Добрыня Никитич, Алеша Попович)	Природный мир «Природа и человек»	Акция «Подарки для защитников Отечества»	Праздник «День Защитника Отечества»
Март	Праздник, посвященный международному женскому дню 8 Марта	Целевая прогулка по близлежащим улицам села, природоохраняемая акция «Берегите птиц»	Изготовление альбома фотографий «Достопримечательности села»	Экскурсия в сельскую библиотеку «Встреча со знаменитыми людьми села»
Апрель	Беседа с детьми «Люди каких национальностей населяют наш район»	Сюжетно-ролевая игра «Путешествие по родному селу»	Беседа «Кем работают наши родители»	Экскурсия к памятнику погибшим ВОВ
Май	Тематический праздник «День Победы». Встреча с героями ВОВ села	Беседа «Вкусная и полезная пища»	Беседа «Национальная одежда коренных народов»	Викторина «Знаешь ли ты свое село?»
Июнь	Озеленение территории детского сада «Украсим детский сад»	Выставка рисунков «Дом, в котором я живу»	Досуг «Зарница»	Путешествие по экологической тропе «Лесные приключения»
Июль	Беседа «Рыбы наших водоемов», сбор гербария	Экскурсия в краеведческий музей родного села	Развлечение «Приключения капельки»	Знакомство с заказником «Сурки», с животными, занесенными в Красную книгу
Август	Игровая обучающая ситуация «Школа для игрушечных зайчиков»	Составление с детьми Красной книги села	Беседа «Символика города»	Беседа о коренных народах, населяющих район, республику «Наша дружная семья»

**Подготовительная группа (6–7 лет)**

Месяц	I неделя	II неделя	III неделя	IV неделя
Сентябрь	Конкурс рисунков, посвященных Дню республики «Памятники героям»	Родные просторы (знакомство с местоположением села республики на карте)	«Край, в котором мы живем»	Проект «Наше дерево»
Октябрь	Беседа «Как можно стать юным экологом»	Посещение библиотеки «Как все начиналось?», встреча со старожилами, первопроходцами села	Оформление подборки из домашних фотоальбомов «История моего села»	Экскурсия по близлежащим улицам села. Рассказ педагога о происхождении названий улиц
Ноябрь	Проект (комплексное занятие) «Символика района» (изобразительная и музыкальная деятельность)	Беседа «Лес – многоэтажный дом», знакомство с профессией лесника, егеря	Беседа «Кладовая села» (полезные ископаемые округа)	Спортивный досуг, посвященный Дню матери
Декабрь	Беседа «Важные даты села и района, республики»	Экскурсия в музейную комнату школы (преемственность)	Изготовление плакатов на тему «Сохраним красавицу елку»	Творческая гостиная для детей и родителей «Культура коренных народов»
Январь	Спортивное развлечение «Достань пакет», «Ориентировка по карте»	Чтение З. Александрова «Дозор», А. Нехода «Летчики»	Экскурсия в сельскую библиотеку. Знакомство с поэтами, художниками села	Сбор информации об участниках войны – жителях нашего села, встреча с ветеранами села
Февраль	Природоохраняемая акция «Помогите птицам зимой»	Оформление альбома «История детского сада в фотографиях»	Операция «Радость»: изготовление подарков и вручение участникам ВОВ	Праздник «День Защитника Отечества»
Март	Праздник «Наши мамы»	Беседа «Все профессии нужны, все профессии важны»	Беседа с использованием эксперимента «Край суровый и ласковый» (климатические особенности)	Рассказ педагога о Героях Советского Союза: капитане Л.В. Смирных, сержанте А.Е. Буюклы
Апрель	Досуг «Зеленая служба Айболита» (к всероссийскому дню здоровья)	«Чем богат наш край» – экскурсия в краеведческий музей	Проект (рисование) «Язык орнаментов»	Беседа «Архитектура родного села», акция «Спасти и сохранить»
Май	Экскурсия к «Стеле памяти», посвященной ВОВ	Рассказ педагога о заповедных местах района	Викторина «Конкурс знатоков родного города»	«Я и мой район» с использованием поэтических произведений

				искусства, местных поэтов, художников
Июнь	День взаимопомощи «Зеленая улица» (озеленение территории детского сада)	Беседа «Красная книга округа»	Сюжетно-ролевая игра «Путешествие по городу»	Игра-фестиваль «Загадки Лешего»
Июль	Тренировочное упражнение «Учимся радоваться природе»	Досуг «Зарница»	Беседа «Зачем людям нужна вода?»	Составление творческих альбомов по рассказам детей «Мое село»
Август	Государственная символика, символика города, республики (День флага)	Праздник родного села (традиции, игры, обряды)	Досуг «Наши друзья деревья»	Встреча с участниками Чеченской и Афганской войны (подарки, благодарственные письма)

Приложение № 2 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год

### ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновление уголков по изучению правил дорожного движения в группах (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация).</li> <li>- Оформление консультационного материала для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-раскладушки).</li> <li>- Консультация для родителей на тему «Учим детей безопасности на дороге».</li> <li>- Месячник безопасности</li> </ul>	Сентябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Музыкально-спортивное развлечение «Красный, жёлтый, зелёный»</li> <li>- Оформление стенда «Безопасная дорога» в центральном коридоре МБДОУ.</li> <li>- Выставка детских рисунков «Безопасность на дорогах»</li> </ul>	Октябрь	воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Консультация для родителей «Воспитание собственным примером»</li> <li>- Экскурсии и целевые прогулки с детьми и родителями - к перекрестку (пешеходный переход, наблюдение за светофором);</li> <li>- к остановке пассажирского транспорта</li> </ul>	Ноябрь	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обыгрывание ситуаций «Как себя вести, если...».</li> <li>- Открытый просмотр сюжетной игры «Путешествие в страну дорожных знаков» (цель : закрепить знания о</li> </ul>	Декабрь	Воспитатели подготовительной группы

<p>правилах перехода дороги, работе светофора и регулировщика).</p> <p>- Рекомендации по чтению художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций, заучивание стихов о транспорте, правилах дорожного движения</p>		
<p>- Рекомендации по знакомству с дорожными знаками и указателями: «Въезд воспрещен», «Велосипедные движения запрещены», «Движение налево», «Движение на-право», «Движение прямо», «Перекресток», «Железнодорожный проезд», «Пешеходы», «Дети», «Переход», «Стоп».</p> <p>- Открытый просмотр сюжетно –ролевой игры на тему: «Улицы города»</p>	Январь	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели старших групп</p>
<p>- Открытый просмотр занятия с детьми «Мы пассажиры» (цель:закрепить правила поведения в общественном транспорте).</p> <p>- Консультация для родителей на тему: «Взрослые - пример для детей в поведении на дороге»</p>	Февраль	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
<p>- Выставка детских рисунков «Дорога. Ребенок. Безопасность.»</p> <p>- Вечер развлечений на тему: «Мы изучаем правила дорожного движения».</p> <p>- Оформление выставки методических пособий для организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения в методическом кабинете</p>	Март	Воспитатели
<p>- Целевые прогулки в места повышенной опасности (нерегулируемые перекрестки, пешеходные переходы и пр.)</p> <p>- Игры-ситуации на тему: «Мы пешеходы» (цель: закрепить правила поведения на улице)</p> <p>- Консультация для родителей: «Опасные перекрестки»</p>	Апрель	Воспитатели
<p>- Тематическая экскурсия по городу «Безопасный город» (цель: показать город с позиции пешехода, его улицы пешеходные переходы, светофоры, дорожные знаки, дорожную разметку и пр.)</p> <p>- Консультация родителей на тему: «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в летний период»</p>	Май	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
<p>- Консультация для воспитателей на тему: «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период».</p>		

**РАБОТА ПО ЗАЩИТЕ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ РЕБЁНКА**

№	Содержание работы.	Сроки	Ответственные
1	Проведение педчаса «Организация развивающей среды» (право ребенка на образование)	октябрь	Воспитатели старших групп
2	Знакомство педагогов с Конвенцией о правах ребёнка	регулярно	
3	Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с их правами и обязанностями в самостоятельной деятельности	регулярно	Председатель родит. комитета педагоги
4	Ознакомление родителей с Конвенцией о правах ребёнка на общем собрании.	по плану	
5	Работа педагогов и родительского комитета по защите прав и интересов ребёнка в семье и ДОО.	по плану	

Приложение № 4 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год

**План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы**

Цель: укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливать творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОО

Месяц	Для воспитателей	Для родителей	Для заведующего
Сентябрь	1-я беседа «Готовность к школе». 2-я беседа «Физическая готовность к обучению в школе». Диагностирование детей подготовительной группы (педагог, психолог из МБДОУ «Сказка») День открытых дверей. Знакомство родителей со школой, учителями, программами.	Папка-передвижка «Здоровье дошкольника». Дни открытых дверей. Индивидуальное консультирование (психолог, воспитатель, др.)	Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой. Координация работы специалистов в дни открытых дверей. Проведение бесед с воспитателями
Октябрь	3-я беседа «Умственная готовность детей к обучению в школе». Тестирование. 4-я беседа «Мотивационная готовность детей к обучению в школе». Консультация «Как провести диагностику готовности ребенка к обучению в школе»		Обследование уровня речевого развития детей подготовительной группы
Ноябрь	5-я беседа «Об эмоционально-волевой готовности детей к обучению в школе». Устный диктант для	Диктант для родителей «Мой ребенок, его индивидуальные особенности»	Сравнение диктантов с целью выявления глубины знания педагогами индивидуальных

	воспитателей «Мои воспитанники, их индивидуальные особенности». 6-я беседа «Готовность детей к расширению сферы общения»		особенностей воспитанников и оказания помощи воспитателям
Декабрь	Подготовка материала «Обзор литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников»	Опрос родителей: темы необходимых консультаций, формулировка вопросов, на которые они хотели бы получить ответы	Составление тематического каталога литературы по вопросам воспитания и обучения старших дошкольников
Январь	Консультация «Как оценить развитие будущих школьников за I полугодие». Советы по оформлению папки-передвижки	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»	Оперативный контроль «Предметно-развивающая среда в подготовительной группе»
Февраль	Круглый стол по результатам диагностирования детей (принимают участие воспитатели, специалисты, родители, администрация)	Подбор диагностических методик «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	Подготовка к проведению круглого стола. Оформление карт развития детей подготовительной группы
Март	Совместная подготовка и проведение праздников, досугов, посвященных 8 Марта	Папка-передвижка «Психологическая готовность ребенка к обучению в школе»	Подготовка и проведение консультации «Карта развития ребенка – один из документов, необходимых для поступления в школу»
Апрель		Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете – мы отвечаем»	Составление тематического каталога литературы по воспитанию и обучению старших дошкольников
Апрель	Игра – соревнование между детьми подготовительных группы ДОУ и учеников 1 класса «День защиты детей»  Ответственные педагоги ДОУ и учитель начальной школы	1. Учить помогать друг другу, поддерживать в команде. 2. Развивать у детей физические качества, ловкость, гибкость, смелость, умение владеть своим телом. 3. Воспитывать смелость, решительность, уверенность в своих силах и настойчивость в преодолении препятствий. 4. Активно вовлекать родителей в совместную детско-взрослую деятельность. 5. Создать весёлую, доброжелательную атмосферу	
Май	Подготовка и проведение	Консультация	

	совместно с родителями выпускного праздника «До свиданья, детский сад! Здравствуй, школа!»	учителя начальной школы «Будущие школьники»	
--	--	---	--

### Ожидаемый результат:

Объединение интересов ДООУ и школы в вопросах обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста.

Согласование единых задач и требований воспитания, обучения и развития на уровне дошкольных групп и начальной школы, развитие личности ребенка в воспитательно-образовательном процессе, развитие его общеинтеллектуальных и коммуникативных умений, креативности, инициативности, любознательности, самосознания и самооценки.

Приложение № 5 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год

### Перспективный план работы с заинтересованными организациями

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Сотрудничество с библиотекой: – выступления детей на базе библиотеки; – экскурсия на выставку в библиотеку; – участие на музыкально-литературных часах к памятным датам на базе библиотеки; – приглашение сотрудников библиотеки на тематическое занятие «Мой родной язык»	В течение года	Заведующий, воспитатели, муз.руководитель
2.	Сотрудничество с МБОУ Рунгинский СОШ: – составление договора; – составление и утверждение совместного плана работы; – участие на совместных совещаниях, семинарах; – взаимопосещение уроков, занятий; – выявление результативности обучения в школе	В течение года	Заведующий, воспитатели, муз.руководитель
3.	Сотрудничество с МБДОУ «Сказка» – составление договора; – составление и утверждение совместного плана работы; – участие на совместных совещаниях, семинарах, конкурсов; – взаимопосещение занятий;	В течение года	Заведующий, воспитатели, муз.руководитель

Приложение № 6 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год

## 1. Комплексный план медицинской работы.

**Цель:** осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий, с учетом рекомендаций современной медицинской науки; систематизация медицинской деятельности в БМДОУ. Медицинский работник ФАП организует свою деятельность на основе комплексного плана работы на год и циклограммы работы на неделю. Комплексным планом предусмотрены пути реализации программы "Здоровье", а также деятельность по оздоровлению и медицинскому обслуживанию воспитанников.

Мероприятия	Сроки	Исполнитель
<b>Нормативное обеспечение медицинской деятельности</b>		
Составление реестра законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности	В течение года	Фельдшер
Издание приказов об утверждении: <ul style="list-style-type: none"> <li>• планов, программ медицинской работы, профилактических и оздоровительных мероприятий;</li> <li>• графиков выдачи пищи, стирки белья, уборки помещений;</li> <li>• ответственного за организацию документооборота медицинской деятельности и др.</li> </ul>	Сентябрь  Декабрь	Заведующий
Составление сетки занятий, режима дня на учебный год	Сентябрь	Заведующая
Разработка программы физкультурно-оздоровительной работы	Октябрь	Заведующая
Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	Заведующая
Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	Декабрь	Заведующая
Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	Заведующая
Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Заведующая
Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в МБДОУ	В течение года	Заведующая
Оформление и ведение медицинских карт, прививочных сертификатов детей	В течение года	Фельдшер ФАП
Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МБДОУ в соответствии с номенклатурой дел	—"	—"
Составлению меню	Ежедневно	В соответствии с 10-и дневным меню
<b>Организационно-медицинская работа</b>		
Анализ заболеваемости, состояния физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ	Январь, май	Заведующая и воспитатели
Организация оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий с детьми	В течение года	Воспитатели
Организация и проведение вакцинации детей и работников	По графику	Фельдшер ФАП

Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей	В течение года	Фельдшер ФАП
Антропометрические измерения детей	В течение года	Фельдшер ФАП
Проведение медицинского осмотра детей и иммунопрофилактики	—"	Фельдшер ФАП
Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	—"	Воспитатели и фельдшер ФАП
Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	—"	Воспитатели
Информирование администрации, педагогов МДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	—"	—"
Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МДОУ в течение двух часов после установления диагноза	—"	—"

**Приложение № 7 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год**

**ПЛАН антитеррористических мероприятий МБДОУ «Рунгинский детский сад  
Буинского муниципального района РТ» на 2020-2021 учебный год**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата</b>
1	Разработка приказа об организации пропускного режима в ДОУ.	сентябрь
2	Приказ о назначении ответственных за безопасность в ДОУ	сентябрь
3	Уточнение паспорта безопасности ДОУ	ноябрь
4	Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Гражданская оборона» и стенде	В течение года
5	Введение тетради учета посетителей ДОУ	В течение года
6	Разработка памяток по антитеррору для стенда	В течение года
7	Проведение дополнительных тренировок по экстренной эвакуации детей и работающих из помещения дошкольного образовательного учреждения.	2 раза в год
8	заключение договора об обслуживании тревожной кнопки	01.01. 2019г
9	Ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, территории детского сада и т.д.	В течение года
10	Содержание противопожарного оборудования и средства пожаротушения в исправном состоянии.	В течение года
11	Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия	В течение года
12	Организация занимательного дела по ОБЖ в рамках тематических недель (со старшей группы) с целью	В соответствии с образовательной

	формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения.	программой
13	Проведение психологических тренингов педагогом-психологом с сотрудниками по обучению владению собой в экстремальных ситуациях	По плану специалиста
14	Усиление контроля за соблюдением противопожарного режима в ДОУ	Заведующая, завхоз в течение года
15	Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада	По мере обновления
16	Обеспечение обслуживания и ремонта действующей охранно – пожарной системы.	В течение года
17	Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, родителей.	В течении года
18	Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей.	В течении года
19	Ходотайсство на выделение денежных средств для установки видеонаблюдения в ДОУ	В течении года

Приложение № 8 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год

**План мероприятий по пожарной безопасности в МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020-2021 год**

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный за выполнение</b>
Изучение с работниками учреждения правил пожарной безопасности	1 раз в год	Заведующий, завхоз
Проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале	1 раз в 6 мес.	Заведующий
Разработка по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации по этажам	По мере необходимости	заведующий
Проверка технической исправности тревожной кнопки	Еженедельно	Завхоз
Проведение практического занятия с воспитанниками и сотрудниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	1 раз в 6 мес.	Заведующий, завхоз
Проведение обработки огнезащитным составом стораемых конструкций чердачных помещений	1 раз в 3 года (2021г)	Заведующий, завхоз
Устранение замечаний (предписаний) пожарного надзора	В течение года	Заведующий, завхоз
Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведение детских утренников и других массовых мероприятий, установив во время их проведения, обязательное дежурство работников	Во время массовых мероприятий	Завхоз
Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	1 раз в 3 года	Заведующий, завхоз
Проведение перезарядки химических пенных	Ежегодно	Завхоз

огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных и порошковых огнетушителей		
Закрытие дверей чердачных помещений	Постоянно	Завхоз
Организация хранения красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей	Постоянно	Завхоз
Контроль состояния эвакуационных проходов, коридоров и тамбуров	В течение года	Заведующий, завхоз
Организация регулярного оформления наглядной агитации по пожарной безопасности	Постоянно	Завхоз
Контроль соблюдения противопожарного режима работниками	Постоянно	Заведующий
Разработка схемы оповещения при пожаре	В течение года	Завхоз
Очистка территории учреждения от мусора	Постоянно	Завхоз
Проведение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками	Постоянно	Воспитатели

*Приложение № 9 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год*

*Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда в ДОУ на 2020-21 год*

<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный за выполнение</b>
1. Обеспечить качественную подготовку и приём детского сада к новому учебному году с оформлением соответствующих актов.	июль	Заведующий, завхоз
2. Организовать информирование работников о новых и изменённых нормативных правовых актах в сфере охраны труда.	август	Заведующий, завхоз
3. Организовать обучение работников детского сада по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний.	В течение года	Заведующий, завхоз
4. Обеспечить проведение периодических медицинских осмотров.	октябрь	Заведующий
5. Оформление уголков по охране труда.	август	Заведующий, завхоз
6. Провести испытания спортивного оборудования, инвентаря и вентиляционных устройств спортивного зала с составлением соответствующих актов.	август	Заведующий, завхоз
7. Провести общий технический осмотр здания и сооружений детского сада с составлением акта.	февраль	Заведующий, завхоз
8. Провести специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков.	Раз в 5 лет	Заведующий, завхоз

9. Обеспечить работников смывающими и обезвреживающими средствами спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами, заменить изношенную спецодежду.	Регулярно	Заведующий, завхоз
10. Обеспечить хранение средств индивидуальной защиты, а также уход за ними, своевременно проводить ремонт и замену СИЗ.	Регулярно	Заведующий, завхоз
11. Обеспечить кабинеты аптечками для оказания первой помощи.		Заведующий, завхоз
12. Заключить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнение.	декабрь	Заведующий, завхоз
13. Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда.	декабрь	Заведующий, завхоз
14. Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
15. Провести инвентаризацию инструкций по охране труда во всех группах, кабинетах, спортивном зале, на других рабочих местах.	Ра з в год	Заведующий, завхоз
16. Организовать систематический контроль за соблюдением норм и правил охраны труда при проведении с детьми различных видов занятий и работ, а также при перевозке детей, проведении экскурсий и соревнований.	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
17. Привести уровень естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода в соответствии с действующими нормами.	По мере необходимости	Заведующий, завхоз
18. Заключить договоры (контракты): – о периодическом медицинском осмотре; – о вывозе мусора; – о дератизации, дезинсекции и др.	Январь	Заведующий, завхоз
19. Организовать обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим.	Август,	Заведующий, завхоз
20. Смена кровли в котельной	Ноябрь-декабрь	заведующий

**Приложение № 10 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год**

**. План по организации применения профессиональных стандартов в МБДОУ «Рунгинский детский сад Буинского муниципального района Республики Татарстан» на 2020-21 г.**

<b>Мероприятие</b>	<b>Результат выполнения</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
--------------------	-----------------------------	------------------------	----------------------

### Подготовительные мероприятия

Изучить нормативные документы по внедрению профстандартов, которые нужны в организации	Протокол заседания рабочей группы	Сентябрь 2020года	Рабочая группа
Определить список профессиональных стандартов, подлежащих применению	Список профстандартов (приложение 1)	Сентябрь 2020 года	Рабочая группа
Мониторить утверждение и начало действия новых профессиональных стандартов на сайтах: <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru">profstandart.rosmintrud.ru</a> ; <a href="http://vet-bc.ru">vet-bc.ru</a> . При обнаружении профстандарта по должности, которая есть в штатном расписании образовательной организации, рассматривать вопрос о его внедрении	Сообщение на очередном заседании рабочей группы	Постоянно. Не реже одного раза в месяц	Рабочая группа
Проанализировать квалификационные требования, содержащиеся в применяемых профессиональных стандартах, и кадровый состав организации	Протокол заседания рабочей группы	октябрь 2020года	Рабочая группа
На основе анализа определить потребность в профессиональном образовании, обучении или дополнительном профессиональном образовании работников	Список работников, которые нуждаются в профессиональном образовании, обучении или дополнительном профессиональном образовании	октябрь 2020 года	Рабочая группа
На основании анализа определить мероприятия по образованию и обучению работников	Перечень изменений в план по образованию и обучению работников	Август – октябрь 2020 года	Рабочая группа
Определить перечень локальных актов и других документов, подлежащих изменению в связи с применением профстандартов	Перечень документов, подлежащих изменению (приложение 2)	2020- 2021года	Рабочая группа

<b>Основные мероприятия</b>			
На основании перечня внести соответствующие изменения в план по образованию и обучению работников	Измененный план по образованию и обучению работников (приложение 3)	Октябрь 2020 года	Руководитель организации или уполномоченное лицо
На основании перечня вносить изменения в соответствующие локальные нормативные акты образовательной организации, трудовые договоры с работниками, должностные инструкции работников, штатное расписание и другие документы организации	Измененные документы образовательной организации	По мере внедрения профессиональных стандартов	Руководитель организации или уполномоченное лицо
Внедрить профстандарты по рабочим профессиям	Внедренные профстандарты	Январь 2021 года	Руководитель организации или уполномоченное лицо
Внедрить профстандарты педагогических работников	Внедренные профстандарты	Январь 2021 года	Руководитель организации или уполномоченное лицо
Информировать работников об изменениях, связанных с внедрением профстандартов в части, касающейся их трудовой деятельности	Листы ознакомления	По мере внедрения профессиональных стандартов	Руководитель организации или уполномоченное лицо
Учитывать внедрение профстандартов при приеме на работу новых работников	Документы, устанавливающие требования к квалификации работников	По мере внедрения профессиональных стандартов	Руководитель организации или уполномоченное лицо

**Приложение № 11 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год**

**План мероприятий по недопущению незаконных сборов в МБДОУ «Рунгинский детский сад» на 2020-21уч.г**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Мероприятия по развитию правовой основы в области незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников</b>		

1.1. Ознакомление сотрудников, родителей с нормативными документами по недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> <li>• совещаниях при заведующем</li> <li>• оперативных совещаниях для сотрудников</li> <li>• заседаниях Родительских комитетов, родительских собраниях</li> </ul>	В течение года	Заведующий
1.2. Приведение локальных нормативных актов МБДОУ в соответствие с требованиями законодательства о недопущении незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По мере изменений в законодательстве	Заведующий
1.3. Составление отчетов об исполнении Плана мероприятий недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	2 раза в год	Заведующий
<b>1. 2. Мероприятия по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
2.1. Проведение мониторинга деятельности МБДОУ по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	Сентябрь, май	Заведующий
2.2. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения коррупционного характера	Постоянно	Сотрудники МБДОУ
2.3. Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Заведующий
2.4. Проведение родительских собраний, заседаний родительского комитета по рассмотрению вопроса недопущения привлечения денежных средств в детском саду путем незаконного сбора.	Май, сентябрь	Председатель родительского комитета
2.5. Организация контроля: *соблюдение прав всех участников образовательного процесса; *недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	Постоянно	Заведующий,
2.6. Рассмотрение обращений, жалоб, уведомлений о фактах незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По факту уведомления	Заведующий
2.7. Проведение служебных проверок по фактам обращений лиц в отношении некачественного предоставления услуг, коррупционным проявлениям	По факту обращения	Заведующий
<b>1. 3. Мероприятия по взаимодействию МБДОУ и родителей по вопросу незаконного</b>		

<b>сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
3.1.Обеспечение открытости информации о телефонах, Интернет-сайтов, позволяющих участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий
3.2. Заседание родительского комитета по вопросу недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Ноябрь	Заведующий
3.3.Размещение на официальном Интернет-сайте, стендах, включение в родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> <li>• публичного отчета об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности</li> <li>• информации по организации платных дополнительных образовательных услуг(если будет)</li> </ul>	Январь, май  постоянно	Заведующий
3.4. Анкетирование родителей антикоррупционной тематики	Ежегодно	Заведующий,
3.5.Изготовление и распространение памяток для родителей (по вопросам противодействия коррупции).	В течение года	Заведующий
3.6.Проведение опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Апрель	Воспитатели

**Приложение № 12 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год**

**ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОБРАНИЯ.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
1.	<b>План:</b> 1)итоги летне-оздоровительного периода. 2)ознакомление и утверждение графика работы. Правила внутреннего распорядка. 3)сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4)принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2020-2021 уч.год. 5)утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей.	Август	Заведующий

2.	<b>План:</b> 1) анализ заболеваемости за полугодие 2) выполнение плана мероприятий по предупреждению травматизма. 3) итоги работы за квартал	Декабрь	Заведующий
3.	<b>План:</b> 1) анализ заболеваемости детей и сотрудников. 2) анализ выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Март	Заведующий
4.	<b>План:</b> 1) итоги работы за год 2) Переход на летний режим работы. 3) инструктаж по охране труда. 3) утверждение графика работы персонала. 4) заболеваемость сотрудников за год.	Май	Заведующий

**Приложение № 13 к годовому плану  
МБДОУ «Рунгинский детский сад»  
на 2020/2021 учебный год**

**СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАВЕДУЮЩЕЙ.**

**1.2.8. Совещания при заведующем ДОУ.**

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 4. Результаты административно-общественного контроля IV степени. 5. Подготовка к мониторингу детей. 6. Подготовка к отопительному сезону. 7. Профилактика по COVID 19	Сентябрь	Заведующий
2	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам.	Октябрь	Заведующий

	<p>6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории).</p> <p>7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.</p> <p>8. Подготовка к инвентаризации.</p> <p>9. Профилактика по COVID 19</p>		
3	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Итоги инвентаризации в МДОУ.</p> <p>6. Профилактика по COVID 19</p>	Ноябрь	Заведующий
4	<p>1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>5. Подготовка к новогодним праздникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогическая работа, оформление зала, групп, коридоров</li> <li>- утверждение сценариев и графиков утренников;</li> <li>- обеспечение безопасности при проведении.</li> </ul> <p>6. Профилактика по COVID 19</p>	Декабрь	Заведующий
5	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Результаты административно-общественного контроля III степени</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</p> <p>5. Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p> <p>7. Профилактика по COVID 19</p>	Январь	Заведующий
6	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми села, с «неблагополучными» семьями .</p> <p>6. Профилактика по COVID 19</p>	Февраль	Заведующий
7	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Подготовка к 8-е Марта.</p>	Март	Заведующий

	<p>6. Проведение «Месячника безопасности». Результаты административно-общественного контроля II ступени.</p> <p>7. Профилактика по COVID 19</p>		
8	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.</p> <p>7. Профилактика по COVID 19</p>	Апрель	Заведующий
9	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости. Профилактика по COVID 19.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>6. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.</p> <p>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p> <p>9. Анализ III ступени административно-общественного контроля</p>	Май	Заведующий

